

Consideraciones Básicas para el Desarrollo de un Centro de Visitantes

I. Aspectos Generales

¿Qué es un Centro de Visitantes?

Un Centro de Visitantes es el primer punto de contacto que el visitante tiene con el sitio. Sus funciones son: orientar a los visitantes en los servicios básicos, informar sobre las oportunidades de recreación, actividades administrativas, historia cultural y natural, relacionadas con el sitio y su tema; y una vez que las necesidades de orientación e información son conocidas, los visitantes están listos para comenzar a involucrarse en la interpretación temática ¹ de los recursos culturales y naturales.

Para lograr el objetivo de transmitir el mensaje al público se pueden emplear diversas estrategias, como son la creación de espacios para la atención de los visitantes

Para lograr el objetivo de transmitir el mensaje al público se pueden emplear diversas estrategias, como son la creación de espacios para la atención de los visitantes –Centro de Visitantes– y la definición de rutas temáticas para la circulación, complementándose con actividades y materiales educativos, recreativos y de comunicación (folletería, visitas guiadas, señalización, programas interactivos, una comercialización ad hoc con la temática, entre otros. Es importante que las actividades, programas y proyectos de Interpretación Temática tengan en cuenta los objetivos y necesidades del público

-usuario-, lo que en buena medida se puede inferir a través de la identificación eficaz del “Perfil del Visitante”.

El manejo de los Recursos Culturales exige un tratamiento integral a los diferentes aspectos del Patrimonio Cultural, es decir, una articulación directa entre las tareas académicas de la investigación y la difusión y los usos turísticos contemporáneos; exige también una planeación que comprenda los aspectos cotidianos de vialidad, servicios, controles y la necesaria intersección de los especialistas en las tareas de restauración y difusión. Todo esto se materializa en la creación del Centro de Visitantes.

¹ La Interpretación Temática es una herramienta indispensable para las actividades de comunicación educativa y de preservación y conservación del recurso cultural. La interpretación tiene como objetivo primordial vincular e incorporar a los usuarios y personal operativo en la conservación del legado patrimonial, mediante mecanismos que revelen significados y comuniquen los valores que lo caracterizan, ya que en muchos casos éstos son poco visibles, por lo que se hace necesario transmitirlos intencionalmente (Gándara 1997:1).

Los objetivos fundamentalmente de un Centro de Visitantes son los siguientes:

- Sensibilizar a los visitantes para fomentar en ellos la conservación y protección del Patrimonio Cultural del sitio.
- Ofrecer al público visitante de manera profesional los diferentes aspectos de la interpretación del sitio en sus versiones más amplias.
- Crear los espacios adecuados y pertinentes que permitan por una parte ofrecer al visitante los servicios básicos para hacer más cómoda su estancia y por la otra orientarlo y vincularlo con el discurso interpretativo del sitio.

El Centro de Visitantes debe ser concebido como un espacio que reúna las funciones de Interpretación, Investigación, Servicios y Administración, en relación con la particularidad de cada caso e independientemente de que encuentren divididas o que compartan un mismo espacio.

El área de **interpretación** fortalecerá las actividades educativas, a través del desarrollo adecuado de los programas de interpretación temática, como instrumento para vincular a los usuarios en la conservación del recurso cultural mediante la transmisión y concientización de la importancia de la zona. Los **servicios** que se plantean en la propuesta estarán temáticamente relacionados con la Zona Arqueológica, y transmitirán los valores por los cuales destaca. Entre estos servicios se encuentran los educativos (para cursos, talleres, seminarios, visitas guiadas, etcétera), áreas de recepción y salida, de descanso, de consumo de alimentos y bebidas, información, atención a primeros auxilios y sanitarios, entre otros. Lo anterior, permitirá ofrecer a los usuarios una visita y servicios de calidad. El área de **investigación** abordará la necesidad de contar con espacios para desarrollar trabajos académicos en los siguientes ámbitos: Arqueología, Antropología, Urbanismo – Prehispánico y Actual, Manejo de Recursos Culturales, Restauración y Conservación Cultural y Ambiental. Y el área **administrativa** es donde se captan

El Centro de Visitantes debe ser concebido como un espacio que reúna las funciones de Interpretación, Investigación, Servicios y Administración.

los recursos por concepto de venta de formas valoradas, se controlan las actividades de los recursos humanos con los que cuenta el sitio y donde se concentran y distribuyen, con base en las prioridades operativas, los recursos materiales y financieros para el correcto funcionamiento del sitio.

Los espacios que idealmente debería contar cada una de las áreas que componen un Centro de Visitantes se enumeran a continuación. Cabe mencionar que éstos se adaptan a las necesidades y posibilidades de cada sitio, pero el que un espacio no se pueda desarrollar no implica que las funciones de las áreas (interpretación, servicios, investigación y administración) no se lleven a cabo.

Área de Investigación:

- * Biblioteca, Fototeca y Mapoteca, con sala de consulta
- * Laboratorios
- * Cubículos de investigación
- * Sala de juntas
- * Talleres
- * Campamento para investigadores
- * Almacén para materiales arqueológicos

Área de Interpretación:

- * Museo de Sitio. Evolución cultural y la historia de las exploraciones
- * Sala Multimedia (de Proyecciones). Tratará la temática del sitio; desde el punto de vista pedagógico: historia, exploraciones, usos e importancia local, a través de videos, películas, etc
- * Sala del Medio Ambiente. Importancia de la interacción de la zona con la Población histórica y actual del sitio, microclima y paisaje cultural.
- * Auditorio. Conferencias, conciertos, ceremonias, entre otros
- * Aulas para Servicios Educativos. Salones en donde se podrán realizar las actividades didácticas

Área de Servicios:

- * Paradero de transporte público, existirá un área específica para descenso y otra para ascenso, evitando que permanezca más del tiempo necesario
- * Estacionamiento para uso de los visitantes
- * Recepción
- * Taquilla
- * Guardaobjetos, con espacios para artículos pequeños y compartimentos para mochilas
- * Primeros auxilios
- * Sanitarios, ubicados en puntos estratégicos
- * Restaurante o Cafetería
- * Librería para la venta de libros, guías turísticas, postales, folletería, agendas, pósters, entre otros, relacionados con la zona, la región y el estado, que coadyuven en la interpretación temática del sitio
- * Tiendas de objetos temáticos (camisetas, plumas, llaveros, gorras, juguetes, etcétera, con motivos alusivos a la zona)
- * Tiendas de artesanías, referentes a la zona, a la región o al estado
- * Aparatos telefónicos
- * Servicios Bancarios (cajeros automáticos)
- * Servicios de correos (buzones, máquinas expendedoras de estampillas)
- * Módulos para servicios de información turística

Área Administrativa:

- * Administración (Oficinas)
- * Bodegas
- * Servicios Generales

EDA CABALLERO
DIRECCIÓN DE OPERACIÓN DE SITIOS.
DIAGRAMA DE REQUERIMIENTOS PARA UN CENTRO DE VISITANTES



Diagrama de Requerimientos para un Centro de Visitantes

